



ALTERNATIVETS  
LANDSMØDE,  
9.-10. MAJ 2026  
**FORSLAGSHÆFTE**

## **Indledning**

Forslagshæftet rummer alle forslag til behandling på Alternativets Ordinære Landsmøde 2026.

Vær opmærksom på, at dette hæfte kun forefindes digitalt, og at du selv skal printe det, hvis du ønsker en trykt udgave. Dette gælder også for de andre landsmødeudgivelser. Hvis du printer, gør det gerne i sort/hvid, da det er mere skånsomt for miljøet. Hvis du har brug for at have Alternativets vedtægter eller minimumsvedtægterne ved hånden, når du læser dette hæfte, så kan du finde dem på hjemmesiden.

## **Drøft forslag på Dialog**

Vi opfordrer til at alle forslagsstillere lægger forslagene på Dialog til debat før landsmødet. Husk først at tjekke, om andre stillere allerede skulle have lagt det op og sat en debat i gang.

## **Digital afstemning**

Husk at alle afstemninger foregår digitalt, så medbring en smartphone eller computer med internetadgang og strøm til hele dagen.

## **Medie for Digital afstemning**

Hovedbestyrelsen vurderer at afstemningsmodulet i AlleOs er sikkert til digitale afstemninger og valg.

## **Samtalemanifest**

Formålet med samtalemanifestet er at skabe gode rammer for vores fælles diskussioner på Landsmødet, så flest muligt kan komme til orde i en tæt pakket dagsorden. Samtalemanifestet fungerer som mødets forretningsorden og skal vedtages af Landsmødet i starten af mødet.

### **Dirigentens rolle**

Dirigenten leder Landsmødet ud fra den vedtagne dagsorden, samtalemanifestet og den fremlagte tidsplan. Dirigenten arbejder ud fra Alternativets værdier og debatdogmer i varetagelsen af dennes hverv og kan nægte personer taleret, hvis disse ikke overholdes. Dirigenten har ansvar for at tilrettelægge og styre debatten under hensyntagen til Landsmødets dagsorden og tidsplan. Det er dirigentens ansvar at fremme debatten ved at sørge for den fornødne ro blandt mødedeltagerne i salen. Dirigenten kan sætte mødet på pause men skal angive på hvilket tidspunkt, mødet genoptages.

Det er dirigentens ansvar at afgøre spørgsmål vedrørende procedurer. Dirigenten skal altid give fortrinsret til eventuelle spørgsmål til samtalemanifestet. Hvis der stilles forslag om mistillidsvotum til dirigenten, fratræder denne straks sit hverv, og de Landsmødeansvarlige, dvs. hovedbestyrelsen, leder den følgende afstemning om mistillidsvotummet. Her gælder almindeligt flertal. Hvis der skal vælges ny dirigent, kan denne vælges blandt den fremmødte forsamling ved simpelt flertal.

De valgte stemmetællere og referenter arbejder under dirigentens vejledning. Stemmetællere og referenter har stemmeret på lige vilkår med andre medlemmer. Såfremt der er opbakning til det fra salen, kan dirigenten beslutte at afvige fra enkelte dele af samtalemanifestet.

### **Debat om beretninger og regnskab**

Dirigenten siger til, når indtegning til debat begynder, hvilket er ved starten af programpunktet. Efter beretningen fra henholdsvis politisk leder og hovedbestyrelsen er der mulighed for at komme med kommentarer og spørgsmål til beretningerne. Hvert indlæg må vare op til et minut, men skal holdes så kort som muligt. Man kan både komme med kommentarer og med spørgsmål.

Der skal afleveres 'Jeg ønsker ordet'- seddel til dirigenten, for at man kan komme på talerlisten. Dirigenten styrer ordet i den rækkefølge, som 'Jeg ønsker ordet'- sedlerne indleveres. Det er muligt at bede om ordet flere gange, men dirigenten har ret til at prioritere nye talere over dem, der har talt allerede.

Efter præsentationen af regnskabet er der mulighed for opklarende spørgsmål og enkelte kommentarer. Til Vedtægtsudvalgets- og Dialogrådets beretninger vil der være tid til at dem,

der har leveret beretning, kan svare på spørgsmål og kommentarer. Deres replik kommer enten efter eller under talerrækken.

### **Digital mødedeltagelse**

De digitale mødedeltagere har ikke mulighed for at få ordet på mødet, men kan på lige fod med de fysisk fremmødte deltage i alle digitale afstemninger. Chatten kan benyttes som "snak under mødet", men de kommentarer der måtte komme der, bliver ikke bragt ind i rummet og heller ikke til dirigenten og bliver ikke ført til referat.

### **Debat vedrørende almindelige forslag og forslag til vedtægtsændringer**

Forslagsstillere tilbydes muligheden for at motivere deres forslag. De fordeler selv taletiden imellem sig. Normal taletid til en motivation er 2 minutter. Som udgangspunkt skal alle øvrige indlæg i debatten være maksimalt ét minut lange. Som standard kan der til hvert forslag foruden stillere være op til fire talere. Dog kan dirigenten fra punkt til punkt vurdere, om debatten skal tilrettelægges anderledes.

Man får ordet til et punkt ved at indlevere en 'Jeg ønsker ordet'-seddel med eventuel angivelse af, om man er fortalere for forslaget, modstander af forslaget, eller har et afklarende spørgsmål. Man kan indtegne sig til de forslag, der er skemalagt til afstemning. Dirigenten gør opmærksom derpå, når indtegning åbner. Dirigenten kan, i det omfang de finder det nødvendigt, give ordet tilbage til forslagsstillerne for at få afklaret afgørende spørgsmål eller detaljer i forslaget.

Dirigenten kan vælge at se bort fra talerlisten for at sikre mangfoldighed i synspunkter, så både fortalere og modstandere af et forslag kommer til orde. Dirigenten kan endvidere altid afslutte en debat, såfremt denne vurderer, at en fortsat debat ikke vil gøre forsamlingen bedre i stand til at tage en beslutning.

### **Stemmeafgivning**

Alle afstemninger gennemføres elektronisk også blandt de medlemmer der deltager fysisk, og det gælder også afstemninger om valg af dirigent, stemmetællere og referenter, samtalemanifest, beretninger og regnskab. Der kan ikke stemmes pr. fuldmagt.

Landsmødets afgørelser træffes ved almindeligt stemmeflertal blandt de afgivne for- og imodstemmer, med undtagelse af vedtægtsændringer, hvortil der kræves mindst 2/3 flertal blandt de afgivne for- og imodstemmer.

Vedtægtsændringer træder i kraft umiddelbart efter landsmødets afslutning, medmindre andet er angivet i forslaget. Forslaget og ikrafttrædelse afgøres i samme afstemning.

Forslagene præsenteres i blokke. Når et forslag er præsenteret åbnes der for afstemning og der sendes mail/sms med link til afstemningen. Det er op til den enkelte om man vil stemme løbende eller gemme blokkens afstemninger til pausen og tage dem i rap. Hvis man af en eller anden årsag ikke modtager mail eller sms kan man logge ind på AlleOs og afgive sin stemme der.

Man kan kun deltage i afstemninger såfremt man er tilmeldt Landsmødeeventet på AlleOs. Linket til landsmødet sendes ud til de tilmeldte og er personligt. Såfremt I er flere der sidder sammen skal I stadig være tilmeldt hver for sig for at kunne stemme.

## **Valg af dirigent**

Hovedbestyrelsen indstiller Peter Laudrup som dirigent og Mikkel Larsson som meddirigent på Landsmødet.

Peter Laudrup har stået i spidsen som intern dirigent under vores ordinære landsmøde i 2024 og 2025 og under digitale ekstraordinære landsmøder i Alternativet og fysiske årsmøder i tilknyttede foreninger. Hans primære engagement i Alternativet er dog centreret omkring Vedtægtsudvalget, hvor han har været en aktiv deltager siden udvalgets grundlæggelse. Peters professionelle virke drejer sig om patenter: krydsfeltet mellem teknologi og jura. Privat bor han med sin sølvbrud i en lejlighed i hjertet af København - børnene er flyttet hjemmefra.

Mikkel Larsson er tidligere forperson for Alternativets Unge og har stået for afviklingen af flere års- og landsmøder i ÅU-regi. Han er uddannet cand.scient.adm og arbejder som datakonsulent i Viborg.

Mikkel bor i Aalborg hvor han har været engageret i hans lokale Å-afdeling siden han var 16 år.

## **Valg af referenter**

Referenter indstilles og vælges på Landsmødet.

## **Valg af stemmetællere**

Stemmetællere indstilles og vælges på Landsmødet.

## Oversigt over forslag

Forslag og Vedtægtsforslag i programsat rækkefølge:

### Blok I - Økonomi

Allokering af ressourcer til oprettelse af en Alternativ Livspolitisk Organisation

Forslag kontingentbetalinger til lokalforeninger

Forslag om minimumskontingent 2026

### Blok II - Vedtægter

EP-kandidater kan vælges nationalt

Digitale afstemninger - opstramning

Valg af storkredsdelegerede til HB

Forretningsorden for folkevalgte I

Forretningsorden for folkevalgte II

### Blok III - Vedtægter

Kandidatvalg - opstramning

Formalia - løsrivelse af foreninger

Ændret processen omkring konflikthåndtering

Navneændring fra "Alternativet" til "Et Alternativ"

### Blok IV - Arbejdsgrupper

Nedsætte arbejdsgruppe om partiskat

Nedsætte arbejdsgruppe om tydeligere arbejdsdeling mellem Hovedbestyrelsen og Daglig

Politisk Ledelse

Nedsætte arbejdsgruppe om ny struktur for HB

# Allokering af ressourcer til oprettelse af en Alternativ Livspolitisk Organisation

## ALMINDELIGT FORSLAG

Forslag #		Forslagsstillere
1	Nikoline Erbs Hillers-Bendtsen (Århus), Jeppe Spure Nielsen (Århus), Jan Allan Andersen (Sjællands storkreds), Thor Clasen Jonassen (Århus), Johanne Høygaard Larsen (Vestjylland)	
Forslag		
Det er landsmødets ønske, at HB i det kommende år allokerer ressourcer - økonomiske og menneskelige - til oprettelsen af en Alternativ Livspolitisk Organisation.		
Motivation		
Vi har i alt for lang tid snakket om Ny politisk kultur og om at være en bevægelse. Det er på tide, at vi gør noget ved det.		
Fordele	Ulemper	
Tidspunktet for at rykke på det er nu. Der er mindste tre år til næste valg	Pengene skal prioriteres væk fra noget andet.	

## Forslag kontingentbetalinger til lokalforeninger

### ALMINDELIGT FORSLAG

Forslag	
#	Forslagsstillere
2	Salik Anders Rosing (Helsingør), Helene Liliendahl Brydensholt (Helsingør), Kirsten Kock (Stevns), Inger Isaksen (Viborg), Tine Loft Thomsen (Furesø)
Forslag	
Landsmødet pålægger Hovedbestyrelsen at afsætte 10% af kontingentbetalinger til aktiviteter i kommune- eller lokalforeningerne, således at 10% af et givent medlemskontingent udbetales til kommune- eller lokalforeningen for den kommune, hvor medlemmet er bosat. For medlemmer bosat i kommuner uden aktiv kommune- eller lokalforening med bestyrelse udbetales de 10% i stedet til medlemmets lokale storkredsforening	
Motivation	
<p>Som følge af den nye partistøttelov, blev det væsentligt sværere for små partier at modtage partistøtte i kommunerne.</p> <p>Alternativet i Helsingør gik således fra at modtage ca. 6.000 kr i 2024 til 0 kr i 2025.</p> <p>Ved kommunalvalget sidste år fik vi heller ikke nok stemmer til at modtage partistøtte.</p> <p>Det er et problem i hele landet, hvor vi med de gamle regler fik partistøtte i 30 kommuner, men med de nye kun får det i seks.</p> <p>En forudsætning for at vi kan være et aktivt parti i hele landet er, at der er midler i lokalforeningerne til at lave aktiviteter for medlemmerne, men uden partistøtte bliver de penge nødt til at komme et andet sted fra. Hvis en del af kontingentbetalinger udbetales til lokalforeningerne, vil medlemmerne også opleve at de får noget ud af deres kontingent lokalt.</p>	
Fordele	Ulemper

## Forslag om minimumskontingent 2026

### Forslag under dagsordenspunkt 12

Forslag #	Forslag til minimums kontingent
3	Hovedbestyrelsen foreslår, at vi fortsætter med de minimumskontingentsatser, der blev vedtaget på Alternativets Ordinære Landsmøde i 2025 – altså 20kr/måned.

## EP-kandidater kan vælges nationalt

### VEDTÆGTSFORSLAG

Forslag #		Henvisning	Konsekvens i minimumsvedtægter
4		§ 14	Ingen
Forslagsstillere			
Hovedbestyrelsen			
Nuværende tekst		Ny tekst	
<p>§ 14, stk. 14:</p> <p>(tidligere stk. 13): Landsmødet vælger blandt storkredsenes valgte Europarlamentskandidater, hvilken rækkefølge de opstilles i ved Europarlamentsvalget. På den endelige nationale liste skal kandidaterne på de to øverste pladser være af forskellige køn.</p>		<p>§ 14, stk. 13 NY:</p> <p>a) Storkredsforeninger er ansvarlige for opstilling af kandidater til Europarlamentsvalg.</p> <p>b) Hovedbestyrelsen kan foranstalte landsdækkende opstillingsmøder til opstilling af kandidater til Europarlamentsvalg. Opstillingsmødet skal varsles med mindst seks ugers frist. Opstillingsgrundlaget for kandidaterne skal være afleveret til Hovedbestyrelsen fire uger før opstillingsmødet afholdes, og sendes videre til medlemmerne senest to uger før mødet.</p> <p>Landsmødet vælger blandt alle valgte Europarlamentskandidater, hvilken rækkefølge de opstilles i ved Europarlamentsvalget. På den endelige nationale liste skal kandidaterne på de to øverste pladser være af forskellige køn.</p>	

## Motivation

Hovedbestyrelsen supplerer med nationale opstillingsmøder i forbindelse med Folketingsvalg og valg til regionsråd og kommuner. Det har vist sig at fungere godt og bidraget til en styrkelse af fødekæden med nye og flere kandidater. Det har samtidig støttet storkredsene i arbejdet med kandidater og opstillingsmøder. Vi foreslår derfor, at Hovedbestyrelsen kan tage et tilsvarende initiativ til landsdækkende opstillingsmøder for EP kandidater. Storkredsene har stadig ret til at opstille EP kandidater (§ 18, stk. 2 i Storkredsforeningers minimumsvedtægter).

### Fordele

Bredere kendskab til kandidaterne

Større demokratisk legitimitet

Bedre ressourceforbrug

### Ulemper

Centralisering af kandidatprocesserne

## Digitale afstemninger - opstramning

# VEDTÆGTSFORSLAG

Forslag #		Henvisning	Konsekvens i minimumsvedtægter
5		§ 14	Storkredsforeningers minimumsvedtægter § 18, stk. 7 Kommuneforeningernes minimumsvedtægter § 18, stk. 7
Forslagsstillere			
Hovedbestyrelsen			
Nuværende tekst		Ny tekst	
<p>§ 14, stk. 7:</p> <p>Digital afstemning kan anvendes, således at medlemmer, der ikke er fysisk tilstede, kan deltage i valg eller afstemninger. Der kan også bruges digital stemmeafgivning blandt fysisk fremmødte.</p> <p>Stemmer fra fysisk fremmødte og digitalt fremmødte opgøres særskilt.</p> <p>Ved usikkerhed om et digitalt valg eller afstemning kan de digitale stemmer forkastes eller valget/afstemningen kan gå om.</p> <p>Hovedbestyrelsen skal løbende arbejde for en forbedring af sikkerheden herved.</p> <p>Hovedbestyrelsen skal hvert år op til Landsmødet vurdere, om sikkerheden ved digitale afstemninger og valg er tilstrækkelig, og kan vælge at begrænse muligheden for digitalt fremmøde ved Landsmødet efter denne vurdering</p> <p>§ 14, stk. 8:</p>		<p>§ 14, stk. 7:</p> <p>Digital afstemning skal anvendes for alle, hvis mødet er indkaldt med mulighed for digital tilstedeværelse, således at medlemmer, der ikke er fysisk til stede, kan deltage i valg eller afstemninger. Der kan også bruges digital stemmeafgivning til rene fysiske møder.</p> <p>Hovedbestyrelsen skal hvert år op til Landsmødet tilkendegive hvilken leverandør der vurderes som sikker til digitale afstemninger og valg. Hvis sikkerhedsvurdering af en leverandør ændres, skal alle orienteres herom.</p>	

Til digitale afstemninger ved års- og opstillingsmøder er lokal- og storkredsforeninger forpligtet til at afvente Hovedbestyrelsens udpegning af en sikker leverandør og skal benytte denne leverandør.

Til digitale afstemninger og valg ved års- og opstillingsmøder er lokal- og storkredsforeninger forpligtet til benytte Hovedbestyrelsens udpegede sikre leverandør.

### Motivation

Med dette forslag forenkler vi bestemmelserne om digitale afstemninger. Bestemmelserne var udsprunget af det faktum, at digital afstemning var noget nyt og fysisk afstemning var det almindelige.

Vi gør med forslaget digital afstemning obligatorisk, hvis mødet er indkaldt med mulighed for elektronisk deltagelse. Således at man kan stemme, også selv om man ikke deltager på mødet, hverken fysisk eller digitalt, i så fald får man blot en sms. Med forslaget er der på det enkelte møde kun en afstemningsform. Er der mulighed for digital afstemning er alle stemmer digitale og er mødet alene fysisk, er alle stemmer fysiske.

Det er stadig Hovedbestyrelsens opgave, at være garant for sikkerheden omkring det valgte valgssystem. Årligt, op til Landsmødet, tager Hovedbestyrelsen stilling til leverandøren.

### Fordele

Bedre adgang til deltagelse  
Enklere afstemningsproces  
Sikrere afstemninger

### Ulemper

Lidt mindre fleksibelt

## Valg af storkredsdelegerede til HB

### VEDTÆGTSFORSLAG

Forslag #	Henvisning	Konsekvens i minimumsvedtægter
6	§ 3, stk. 11	Storkredsforeningers minimumsvedtægter § 13, stk. 4
Forslagsstillere		
Hovedbestyrelsen		
Nuværende tekst		Ny tekst
§ 9, stk. 11: En delegeret kan højst vælges til tre på hinanden følgende to-årige perioder.		En delegeret kan højst vælges til tre på hinanden følgende to-årige perioder.  Storkredsforeningens medlemmer kan på et opstillingsmøde, op til to gange dispensere fra ovenstående.
Motivation		
Forslaget er med til at sikre kontinuitet og viden i Hovedbestyrelsens arbejde. Og med forslaget flugter rotationsprincippet, det der er gældende for Folketingsmedlemmer.		
Fordele	Ulemper	
Styrker nærhedsprincippet Skaber kontinuitet Sikrer repræsentation	Mindre bredt kendskab til HB- arbejdet	

# Forretningsorden for folkevalgte I

## VEDTÆGTSFORSLAG

Forslag #		Henvisning	Konsekvens i minimumsvedtægter
7		§ 21	Storkredsforeningers minimumsvedtægter § 10, stk. 4 Kommuneforeningers minimumsvedtægter § 10, stk. 1
Forslagsstillere			
Hovedbestyrelsen			
Nuværende tekst		Ny tekst	
<p>§ 21</p> <p>Stk. 3 Alle vedtægter i Alternativet skal være i overensstemmelse med landsforeningens vedtægter og de gældende minimumsvedtægter, jf. stk. 4.</p> <p>Stk. 4 Landsmødet skal godkende minimumsvedtægter for storkredsforeninger og kommuneforeninger i Alternativet. Ændringsforslag til minimumsvedtægter skal godkendes med mindst 2/3 flertal af landsmødet.</p>		<p>§ 21</p> <p>Stk. 3 Alle vedtægter og forretningsordener i Alternativet skal være i overensstemmelse med landsforeningens vedtægter og de gældende minimumsvedtægter og forretningsordener, jf. stk. 4.</p> <p>Stk. 4 Landsmødet skal godkende forretningsordenen for folkevalgte samt minimumsvedtægter for storkredsforeninger og kommuneforeninger i Alternativet. Ændringsforslag til disse skal godkendes med mindst 2/3 flertal af landsmødet.</p>	
<p>Storkredsforeningers minimumsvedtægter § 10</p> <p>Stk. 4</p> <p><i>Version uden direkte valg til forperson</i> Storkredsbestyrelsen konstituerer sig selv senest den førstkommande weekend efter valget.</p>		<p>Stk. 4a</p> <p><i>Version uden direkte valg til forperson</i> Storkredsbestyrelsen konstituerer sig selv senest den førstkommande weekend efter valget.</p>	

*Version med direkte valg til forperson*

Storkredsbestyrelsen konstituerer sig selv senest den førstkommande weekend efter valget med kasserer og næstforperson.

Kommuneforenings minimumsvedtægter § 10:

Stk. 1 Version uden direkte valg til forperson

Kommuneforeningen ledes af en bestyrelse bestående af mindst 3/5 og højst 5/7 [indsæt selv], deriblandt en forperson, næstforperson samt en kasserer.

Kommuneforeningsbestyrelsen vælges på årsmødet.

Version med direkte valg til forperson

Kommuneforeningen ledes af en bestyrelse bestående af mindst 3/5 og højst 5/7 [indsæt selv], deriblandt en forperson, en næstforperson samt en kasserer.

Kommuneforeningsbestyrelsen vælges på årsmødet, hvor forpersonen vælges direkte.

*Version med direkte valg til forperson*

Storkredsbestyrelsen konstituerer sig selv senest den førstkommande weekend efter valget med kasserer og næstforperson.

Stk. 4b NY

Hvis Storkredsens geografiske område dækker regionsrådsvalgte, skal bestyrelsen tillige konstituere sig med en kontaktperson til folkevalgte. Hvor der er flere storkredse i en region aftaler kontaktpersonerne til folkevalgte indbyrdes, hvem der har den primære kontakt.

Stk. 1a Version uden direkte valg til forperson

Kommuneforeningen ledes af en bestyrelse bestående af mindst 3/5 og højst 5/7 [indsæt selv], deriblandt en forperson, næstforperson samt en kasserer.

Kommuneforeningsbestyrelsen vælges på årsmødet.

Version med direkte valg til forperson

Kommuneforeningen ledes af en bestyrelse bestående af mindst 3/5 og højst 5/7 [indsæt selv], deriblandt en forperson, en næstforperson samt en kasserer.

Kommuneforeningsbestyrelsen vælges på årsmødet, hvor forpersonen vælges direkte.

Stk. 1b NY

Hvis Kommuneforeningens geografiske område dækker kommunalvalgte, skal bestyrelsen tillige konstituere sig med en kontaktperson til folkevalgte.

## Motivation

I forslaget formaliseres en forretningsorden for folkevalgte. Forslaget "Forretningsorden for folkevalgte II" omfatter en konkret forretningsorden. Det er samme udgave som for tiden anvendes af gruppen i Københavns Borgerrepræsentation og som tager udgangspunkt i den forretningsorden der anvendes i Folketingsgruppen.

### Fordele

Tydeliggør principperne for samarbejde

### Ulemper

Flere formkrav til samarbejdet

# **Forretningsorden for folkevalgte II**

## **VEDTÆGTSFORSLAG**

**FORRETNINGSORDEN FOR**  
**ALTERNATIVETS FOLKEVALGTE**

**I**

**Regionsråd og Kommunalbestyrelser**

**Af 10. maj 2026**

# Indledning

Denne forretningsorden gælder for Alternativets folkevalgte i regionsråd og kommunalbestyrelser. Den kan til enhver tid ændres (se afsnit 8).

## 1. Rammen for Alternativets folkevalgte i regionsrådet eller kommunalbestyrelsen (Gruppen)

De Folkevalgte medlemmer i byråd og regionsråd har som kerneopgave at arbejde for realisering af Alternativets politiske visioner og værdier samt med afsæt i ny politisk kultur.

Det er vores fælles ambition, at Gruppen fremstår som en progressiv, dagsordenssættende og konstruktiv kraft i det lokale og regionale politiske arbejde. Gruppen vil i samspil med den lokale bestyrelse (kommune eller storkreds) udarbejde en progressiv og kreativ parlamentarisk strategi, som danner ramme for det politiske arbejde i byrådet eller regionsrådet.

De folkevalgte forventes endvidere at bruge deres platform som medlem af byråd eller regionsråd til at udbrede kendskabet til Alternativets politik. Desuden vil de folkevalgte i høj grad inddrage baglandet og eksterne i deres respektive politikudvikling gennem baggrundsgrupper og politiske laboratorier.

## 2. Møder

Såfremt der er mere end en folkevalgt i Gruppen, så forventes Gruppen at mødes til ugentlige gruppemøder, der ledes af Gruppeforpersonen. Gruppen kan dog fra møde til møde aftale en anden mødeleder til det / de næstkommende møder, samt indkalde til ekstra møder eller flytte møder.

På gruppemøderne koordineres det politiske arbejde i gruppen, og der træffes konkrete beslutninger, herunder om stillingtaget til konkrete politiske sager, om nødvendigt ved afstemning i gruppen.

Det er mødelederens ansvar at sikre, at beslutninger står klart og føres til referat. Hvis der er sekretariatsbistand, udarbejder Alternativets sekretær som fast praksis beslutningsreferater fra alle gruppemøder. Referatet er automatisk godkendt 48h efter udsendelse, med mindre der er indvendinger; så tages punktet op igen på næste gruppemøde.

Til gruppemøder har Gruppens medlemmer stemmeret. Bortset fra særlige tilfælde, skal en repræsentant for den lokale bestyrelse (kommune eller storkreds), de to øverste suppleanter, en repræsentant fra Alternativet Unge, samt eventuelt eksterne ordførere inviteres til Gruppemøderne (uden stemmeret).

I starten af året afholdes et vintergruppemøde, der fungerer som strategisk og taktisk udviklings- og beslutningsseminar for gruppen i samarbejde med andre relevante lokale/regionale dele af Alternativets organisation. Det er gruppeforpersonen, der har lead i udvikling af program og rammer for vintergruppemødet.

Når der op til et kommunal- eller regionsvalg vælges en spidskandidat eller -team, som ikke er medlem af Gruppen, inviteres spidskandidaten eller -team med til møderne.

I tilfælde af sygdom eller orlov skal Gruppeforpersonen og den lokale bestyrelse (kommune eller storkreds) informeres for at indkalde en suppleant hurtigst muligt.

Kontakt til pressen og eksterne samarbejdspartner tages som udgangspunkt af de respektive udvalgsmedlemmer. Derudover afstemmes tilgangen i Gruppen.

### 3. Parlamentariske beslutninger

Ved parlamentariske beslutninger om afstemninger og indgåelse af politiske aftaler, søger Gruppen som udgangspunkt at tale sig til enighed. Er dette ikke muligt, vil flertallet i Gruppen bestemme mandatet.

Forslag, der ønskes fremsat i udvalg, i bestyrelser eller andre møder koordineres i Gruppen. Ved uenighed vil flertallet i Gruppen bestemme.

I tilfælde hvor en eller flere i Gruppen ikke kan se sig selv i flertallets beslutning, kan man bede om at blive fritstillet (med undtagelse af punkter, som er en del af en respektiv budgetaftale). Det forventes der kun anmodes om fritstilling, når man af etiske eller personlige integritetsmæssige årsager ikke ser anden udvej. Anmodning om fritstilling bakkes op af en skriftlig motivation. Hvis et flertal i Gruppen ikke kan imødekomme anmodningen om fritstilling kan den lokale bestyrelse (kommune eller storkreds) ved simpelt flertal fritstille.

Ved stemmelighed i Gruppen har Gruppeforpersonen to stemmer.

Ved længerevarende uenighed eller konflikt i Gruppen, har Gruppen pligt til at orientere den lokale bestyrelse om konflikten. Alle medlemmer i gruppen har mulighed for at tilkalde den lokale bestyrelse (kommune eller storkreds) eller Alternativets Råd for Dialog og Konflikt håndtering (RDK) for at hjælpe med mægling.

### 4. Ledelse

Gruppen har en inddragende ledelsesstil. Det er Gruppeforpersonens rolle at etablere det fornødne arbejdsfællesskab i Gruppen, som gør det muligt ud fra de enkeltes ordførerskaber, personlige forudsætninger og forskelle i politiske synspunkter og ønsker at fastsætte kollektive mål. De kollektive mål spejler Alternativets vision.

## **Gruppeforperson:**

Gruppeforpersonen har ansvaret for tilrettelæggelsen af gruppemøder og gruppens løbende koordinering og politiske afstemning. Alle i Gruppen kan sætte punkter til gruppemøder på dagsorden.

Gruppeforpersonen skal sikre, at Gruppen løbende drøfter og tager stilling til forholdet og balancen mellem på den ene side den politiske strategi, konkrete handlingsplaner og tiltag og på den anden side de ressourcer, som Gruppen, inkl. mulig sekretær, eventuelle suppleanter og baggrundsgupper, har til rådighed. Gruppeforpersonen har også ansvar for, at gruppens parlamentariske og interne og eksterne kommunikation løbende evalueres i fællesskab i gruppen, og at hovedkonklusioner fra evalueringerne føres til referat.

Gruppeforpersonen har desuden ansvar for, at der løbende arbejdes med at etablere et godt samarbejde mellem Gruppen og partiet i sin helhed.

Gruppeforpersonen skal bidrage til at skabe et godt fagligt og socialt arbejdsfællesskab blandt Gruppens medlemmer og har ansvaret for, at gruppen føler sig som og arbejder sammen som gruppe.

Såfremt kommunen eller regionen har etableret en gruppeforpersonskreds eller lignende med de øvrige partier, så deltager gruppeforpersonen i disse møder, hvor fx håndtering af medlemsforslag eller spørgsmål om byrådets/regionsrådets arbejdsformer og medlemmernes vilkår for deres politiske arbejde drøftes. Såfremt der er sekretariatsbistand, har Gruppeforpersonen kontaktpersonen for sekretæren i forhold til arbejdsfordeling og arbejdsprioriteringer.

Gruppeforpersonen har en særlig rolle i arbejdet for at operationalisere og implementere Alternativets ambitioner om ny politisk kultur og et bedre demokrati, såvel internt i Gruppen, som i samspillet med de øvrige partier.

Kompetencer og kvalifikationer i rollen som Gruppeforperson:

- Inddragende ledelsesstil
- Diplomatsk
- Procesforståelse
- Beslutnings- og handlekraft
- Empati
- Udprægede samarbejdsevner
- Evne til at suspendere egne politiske interesser i fællesskabets tjeneste
- Strategisk tænkende
- Opsøgende og initiativrig

Gruppeforpersonen kan uddelegere ansvarsområder, men har stadig ansvar for udførelsen.

## 5. Valg af Gruppeforperson og fordeling af udvalgsposter

Hurtigst muligt efter de personlige stemmer er optalt efter valget og de valgte medlemmer er identificeret, indkalder yngste medlem til første møde i Gruppen. Yngste medlem leder mødet og valget af Gruppeforpersonen.

Gruppeforpersonen vælges blandt Gruppens medlemmer ved almindeligt flertal på baggrund af de oplyste kvalifikationer og en forudgående præsentation og åben drøftelse i Gruppen.

Fordeling af udvalgsposter og andre poster indstilles af en samlet Gruppe til den lokale bestyrelse (kommune eller storkreds). Indstilling udarbejdes på baggrund af en bred drøftelse i hele Gruppen og hvor Gruppeforpersonen har ansvar for at udarbejde den endelige indstilling.

Gruppens indstilling afgøres ved afstemning med simpelt flertal. I fordeling af poster tages hensyn til Gruppens kompetencer og interesser. Både flertal og mindretal kan medsende en kort begrundelse for deres respektive positioner. Ved omfordeling af poster i udvalg eller hverv, følges sammen procedure.

Ordførerskaber kan i enighed i Gruppen helt eller delvist uddelegeres som eksterne ordførerskaber til medlemmer af Alternativet i den grad, det er muligt. Gruppen er ansvarlig for at udforme klare retningslinjer og rollebeskrivelse for eksterne ordførere, så ingen er i tvivl om, hvordan de udpeges, og hvad deres mandat er.

Hvis et flertal i Gruppen og et flertal i den lokale bestyrelse (kommune eller storkreds) efter konstitueringen beslutter at fordele udvalgsposter eller poster på anden måde, skal alle i gruppen arbejde for at fuldbyrde beslutningen. Det gælder også, når der tiltræder eller udtræder medlemmer i Gruppen.

Hvis et flertal uden Gruppeforpersonen og et flertal i den lokale bestyrelse (kommune eller storkreds) beslutter, at der skal være omvalg til Gruppeforpersonen, skal den respektive bestyrelses-repræsentant (kommune eller storkreds) lede næste Gruppemøde og forestå valget.

## 6. Valgforbund og Konstitueringsforhandlinger

Den lokale bestyrelse (kommune eller storkreds) sammensætter i samarbejde med de folkevalgte og kandidater en forhandlingsgruppe for valgforbundsftaler og konstitueringsforhandlinger. Mulige valgte spidskandidater/-teams indgår i forhandlingsgruppen. Forhandlingsgruppens mandat godkendes af den lokale bestyrelse (kommune eller storkreds). Deltagere udpeges ud fra følgende kriterier:

- Parlamentarisk og politisk erfaring
- Kendskab og relationer til de andre partier

- Indsigt i valgteknik og forretningsordenen i byrådet
- Forhandlingserfaring
- Dyb indsigt i Alternativets politik
- Diversitet i den samlede forhandlingsgruppe.

## 7. Samarbejde med Alternativets øvrige foreninger

Gruppens arbejde foregår i koncert med Alternativets øvrige foreninger og centrale organer: Landsforeningen v. Hovedbestyrelsen (HB); Storkredse; Lokalforeninger; samt Politisk Forum (PoFo) og Alternativets Unge.

## 8. Ændringer i forretningsordenen

Ændringer i forretningsordenen kan vedtages på et ugentligt gruppemøde, eller et andet møde i Gruppen hvor alle er til stede. Ændringen kan vedtages hvis minimum 2/3 af gruppens medlemmer stemmer for. Ændringerne træder i kraft, når den nye forretningsorden er godkendt af HovedBestyrelsen.

# Kandidatvalg - opstramning

## VEDTÆGTSFORSLAG

Forslag #	Henvisning	Konsekvens i minimumsvedtægter
8	Storkredsforeningers minimumsvedtægter § 13, stk. 11	Kommuneforeningers minimumsvedtægter § 12, stk. 5
<b>Forslagsstillere</b>		
Hovedbestyrelsen		
<b>Nuværende tekst</b>		<b>Ny tekst</b>
<p>§ 13, stk. 11:</p> <p>Tillidsvalgte er valgt for en et-årig periode. Valgperioden kan dog strækkes til op til 24 måneder, hvis dette besluttet af foreningens medlemmer i forbindelse med valget. Hovedbestyrelsen er undtaget fra denne bestemmelse. For folketingskandidater og europaparlamentskandidater kan valgperioden med Hovedbestyrelsens godkendelse forlænges op til 24 måneder af storkredsbestyrelsen. I dette tilfælde gælder dette for alle folketingskandidater opstillet i storkredsen.</p>		<p>§ 13, stk. 11:</p> <p>a) Tillidsvalgte er valgt for en et-årig periode.</p> <p>b) Valgperioden kan dog strækkes til op til 24 måneder, hvis dette besluttet af foreningens medlemmer i forbindelse med valget (efter betingelserne i § 19, stk. 6). Hovedbestyrelsen er undtaget fra denne bestemmelse.</p> <p>c) For folketingskandidater og europaparlamentskandidater kan valgperioden med Hovedbestyrelsens godkendelse forlænges op til 24 måneder af storkredsbestyrelsen. I dette tilfælde gælder dette for alle folketingskandidater opstillet i storkredsen.</p> <p>d) Politiske kandidater skal være valgte kandidater på dagen for fristen for indsendelse af kandidatlistor, for at kunne optegnes på kandidatlisten.</p>
<b>Motivation</b>		
<p>Dette ændringsforslag er en sproglig præcisering. Samtidig stadfæster forslaget at politiske kandidater skal være valgt på et opstillingsmøde, således at deres kandidatur fortsat er gældende senest på dagen for indleveringsfristen af kandidatlistor.</p>		

**Fordele****Ulemper**

Stadfæster den præcise længde af valgperioden for en politisk kandidat.

Ingen kendte

## Formalia - løsrivelse af foreninger

### VEDTÆGTSFORSLAG

<b>Forslag #</b>	<b>Henvisning</b>	<b>Konsekvens i minimumsvedtægter</b>
<b>9</b>	Storkredsforeningers minimumsvedtægter § 22 Kommuneforeningernes minimumsvedtægter § 18	ingen
<b>Forslagsstillere</b>		
Hovedbestyrelsen		
<b>Nuværende tekst</b>		<b>Ny tekst</b>
Storkredsforeningers minimumsvedtægter § 22 stk. 3 (kan): Ændringer i nærværende vedtægter kan ske på storkredsens årsmøde med 2/3 flertal.		Storkredsforeningers minimumsvedtægter § 22 stk. 3 (skal): Ændringer i nærværende vedtægter kan ske på storkredsens årsmøde med 2/3 flertal. Såfremt der inden for en sammenlagt Storkredsforening eller sammenlagt Kommuneforening i Storkredsens område (§ 1) stiftes en selvstændig storkreds forening eller kommuneforening, udtræder denne selvstændige forening af den sammenlagte Storkredsforening på tidspunktet for den stiftende generalforsamling.
Kommuneforeningernes minimumsvedtægter § 18, stk. 3 (kan): Ændringer i nærværende vedtægter kan ske på et årsmøde med 2/3 flertal.		Kommuneforeningernes minimumsvedtægter § 18, stk. 3 (skal): Ændringer i nærværende vedtægter kan ske på et årsmøde med 2/3 flertal. Såfremt der inden for en sammenlagt Kommuneforeningens område (§ 1) stiftes en selvstændig kommuneforening ved afholdelse af stiftende generalforsamling, udtræder denne selvstændige kommuneforening automatisk af den

sammenlagte Kommuneforening på tidspunktet for den stiftende generalforsamling.

### Motivation

Forslaget sikrer at storkredse og kommuneforeninger alene kan foretage vedtægtsændringer med 2/3 flertal. Desuden sikres, at kommuneforeninger og storkredsforeninger problemløst kan 'løsrive sig', uden at bede moderforeningen om lov. Det sker med 2/3 flertal i den nye forening. Ved sammenlægning af storkredsforeninger opretholdes repræsentationen i Hovedbestyrelsen, svarende til det oprindelige antal.

### Fordele

Det er nemt at genoprette den oprindelige struktur

### Ulemper

Ingen kendte

## Ændret processen omkring konflikthåndtering

### VEDTÆGTSFORSLAG

Forslag #	Henvisning	Konsekvens i minimumsvedtægter
<b>10</b>	§§ 6, 16 og 18	ingen
Forslagsstillere		
Mette Blomqvist Valentin (Ullerslev), Lene Kaltwasser Leonhart (Fanø), Trine Aslaug (Malling), Hans Biering-Fonsbøl (Vejle Øst), Thor Clasen Jonassen (Aarhus N), Jan Allan Andersen (Rødvig Stevns), Kirsten Kock (Rødvig Stevns)		
Nuværende tekst	Ny tekst	
<p>§ 6, stk. 2:</p> <p>Medlemskab forudsætter indbetaling af kontingent. Medlemskab for nyindmeldte opnås efter kontingentbetaling. Hovedbestyrelsen fastsætter efter behov nærmere retningslinjer for restancer og anciennitet m.h.t. stemmeret og valgbarhed. Udmeldelse meddeles til landsforeningen og udmeldelsestidspunktet anses for at være det øjeblik ønsket herom er modtaget.</p>	<p>Medlemskab forudsætter to ting:</p> <p>1) indbetaling af kontingent. Medlemskab for nyindmeldte opnås efter kontingentbetaling. Hovedbestyrelsen fastsætter efter behov nærmere retningslinjer for restancer og anciennitet m.h.t. stemmeret og valgbarhed.</p> <p>2) Accept af retningslinjerne for konflikthåndtering jfr. § 16 stk. 7.</p> <p>Udmeldelse meddeles til landsforeningen og udmeldelsestidspunktet anses for at være det øjeblik ønsket herom er modtaget.</p>	
<p>§ 16, stk. 7, punkter 5-7:</p> <p>5. Voldgiftsprocessen indledes med, at hver af konfliktens parter udpeger en tillidsperson. Disse to arbejder sammen med parterne hen imod en endelig, fælles accepteret, afgørelse af sagen. Ved succes afsluttes sagen.</p> <p>6. Hvis sagen ikke er afgjort og accepteret af alle parter i løbet af en måned, udpeger de to</p>	<p>5. Voldgiftsprocessen indledes med, at hver af konfliktens parter udpeger en tillidsperson. Disse to beslutter ved enighed en endelig afgørelse af sagen, som parterne skal efterleve. Ved tvivl om tillidspersonernes habilitet sendes sagen direkte videre til voldgiftsnævnet. Ved succes afsluttes sagen. Mens denne proces pågår kan der ikke indledes en suspensionssag imod konfliktens parter.</p> <p>6. Hvis sagen ikke er afgjort og accepteret af alle parter i løbet af en måned, overgår sagen til et</p>	

tillidspersoner i fællesskab en tredje såkaldt voldgiftsperson. Disse tre afgør nu sagen efter at have hørt alle parter og gennemført evt. nødvendige undersøgelser. Hvis de to tillidspersoner ikke kan nå til enighed om en voldgiftsperson, udpeges en sådan af Vedtægtsudvalget.

7. Manglende samarbejde fra en person omkring processen – eller manglende accept af processens resultat - fører til indstilling fra Rådet for dialog og konflikthåndtering til suspendering eller eksklusion fra partiet for partiskadelig virksomhed, jf. kap. 7.

§ 18, stk. 6:

Ved suspendering indstilles sagen til videre sideløbende behandling i regi af rådet for dialog og konflikthåndtering, som iværksætter den i kapitel 6 beskrevne procedure for konflikthåndtering i Alternativet.

voldgiftsnævn, der består af tre personer: En valgt af og blandt HB, en valgt af og blandt FT-gruppen og en valgt af (men ikke nødvendigvis blandt) vedtægtsudvalget, som træffer endelig afgørelse i sagen. En person kan kun repræsentere én af de 3 instanser. Medlemmer af voldgiftsnævnet er valgt for tre år af gangen, rullende, således af der skiftes et medlem ud af gangen. Organerne der vælger medlemmer til nævnet vælger desuden en suppleant for et år af gangen.

7. Manglende samarbejde fra en eller flere personer omkring processen eller manglende accept af processens resultat fører til at voldgiftsnævnet påkalder § 6, stk. 2 punkt 2 om ophør af medlemsskab. Så længe en voldgiftsproces er i gang, kan der ikke indledes eller fortsættes en suspensions- eller eksklusions-sag jf. Kap 7.

Udgår

## Motivation

### Fordele

Det gøres tydeligt, at manglende accept af konflikthåndteringsproceduren medfører tab af medlemsskab.

Ændringen gør, at processen mere klar, så den kan foregå hurtigere og med et tydeligere

### Ulemper

Der tildeles mere magt til få mennesker i toppen af partiet.

mandat. Det bliver tydeligere, hvem der tager beslutninger i tilspidsede konfliktsituationer.

## Navneændring fra "Alternativet" til "Et Alternativ"

### VEDTÆGTSFORSLAG

Forslag #	Henvisning	Konsekvens i minimumsvedtægter
11	§ 1 - og en række andre	Konsekvensrettelser
Forslagsstillere		
Thor Clasen Jonassen (Århus), Jan Allan Andersen (Storkreds Sjælland), Kirsten Kock (Storkreds Sjælland), Johanne Høygaard Larsen( Vestjylland), Ib Foder (Halsnæs), Jeppe Spure Nielsen (Århus)		
Forslag		
<p>I §1 ændres partiets navn fra "Alternativet" til "Et Alternativ".</p> <p>Som konsekvens heraf ændres betegnelsen "Alternativet" til "Et Alternativ" i alle vedtægternes bestemmelser.</p> <p>Hovedbestyrelsen bemyndiges til at foretage de nødvendige redaktionelle og tekniske tilpasninger som følge af navneændringen.</p>		
Motivation		
<p><b>Implementering:</b></p> <p>Implementeringen sker gradvist, således at vi bliver ved med at bruge de plakater og foldere, vi allerede har og kan genbruge, og ændringen indføres i nyt materiale og kommunikation uden unødige omkostninger og merforbrug.</p> <p><b>Begrundelse:</b></p> <p>Navnet "Alternativet" kan læses som en entydig og definitiv position – som om der kun findes ét alternativ og at det er os, der er det. Det harmonerer ikke særligt godt med vores værdier om ydmyghed (vi har ikke alle svarene), empati (vi forstår, hvordan andre har det og hvad andre synes) og/eller generøsitet (vi giver plads til andre og deres tilgange).</p> <p>Navneændringen til "Et Alternativ" viser, at vi ser os selv som ét blandt flere bidrag til samfundets udvikling. Det understøtter en politisk kultur, hvor vi skaber løsninger i fællesskab, og hvor vi anerkender, at ingen enkelt aktør, politisk organisation eller entitet ligger inde med alle svar. Et Alternativ er et udtryk for en Ny politisk kultur.</p>		

Samtidig sender Et Alternativ et signal til vælgere og samarbejdspartnere om vi står for åbenhed og dialog frem for at vi har monopol på Alternativet.

**Bemærkninger:**

Forslaget indebærer en formel navneændring og vil derfor forudsætte håndtering af juridiske og administrative forhold (herunder registreringer og opstillingsberettigelse). Disse håndteres af hovedbestyrelsen inden for gældende lovgivning og med fokus på en smidig overgang.

**Fordele**

- Styrker sammenhængen mellem partiets værdier og dets navn
- Understøtter en mere ydmyg og samarbejdsorienteret profil
- Kan gøre partiet mere tilgængeligt for vælgere, der efterspørger pluralisme

**Ulemper**

- Risiko for midlertidig forvirring og lavere genkendelighed
- Praktiske og kommunikative omkostninger ved navneændring
- Mulig svækkelse af et allerede etableret brand

## Nedsætte arbejdsgruppe om partiskat

### ALMINDELIGT FORSLAG

Forslag #	Forslagsstillere
12	Stine Isaksen (Viborg). Birgitte Kehler Holst (København). Benjamin Strand Andersen (Fanø). Nanna Høyrup (Halsnæs). Mette Refshauge Foged (Syddjurs). Maria Lund Nielsen (Middelfart). Karoline Lindgaard (København)

### Forslag

Det foreslås at der nedsættes en arbejdsgruppe, som skal udarbejde 2 forslag til modeller for en partiskat i Alternativet.

Arbejdsgruppen skal bestå af 5 medlemmer:

Gruppenformand for folketingsgruppen

En person udpeget af gruppen af byrådsmedlemmerne

En person udpeget af ÅU

En person fra HB

En person fra vedtægtsudvalget

Gruppen skal udarbejde 2 modeller, som kan præsenteres på halvårsmødet i 2026 med henblik på at få dem kvalificeret, så der kan fremsættes et forslag senest på landsmødet 2027.

### Motivation

Politik er en holdsport, og alle der vælges til at repræsentere alternativet står på skuldrene af 100vis af frivillige og kandidater i hele landet. Fx er mandater i Østjylland og Nordjylland baseret på stemmer fra Vestjylland. Pt. betaler kandidater i Alternativet ofte selv for deres egen valgkamp, hvilket skaber en u hensigtsmæssig barriere for fx unge eller folk med lave indtægter.

Partiskat er mest kendt fra Enhedslisten, men er meget udbredt. I København er der partiskat hos Konservative, Radikale Venstre, Soc.Dem, SF og Ø samt også Venstre i region Østjylland. Alle gør det forskelligt. I nogle partier er der forskel på, hvad man gør lokalt og på landsplan. Nogle har et bundfradrag, mens andre beregner ud fra den samlede netto- eller bruttoindtægt. Arbejdsgruppen skal komme frem til forslag til en model, der kan passe til Alternativet og vores værdier.

Ideelt skal arbejdsgruppens forslag indeholde følgende: Model for beregning af beløb, afgrænsning af hvem der skal dækkes af en partiskat, hvordan indtægten fordeles i organisationen, frekvens og praktik omkring indbetaling, konsekvens ved mangledes betaling, behov for eventuelle vedtægtsændringer, hvordan beløbet reguleres i fremtiden mv.

# Nedsætte arbejdsgruppe om tydeligere arbejdsdeling mellem Hovedbestyrelsen og Daglig Politisk Ledelse

## ALMINDELIGT FORSLAG

Forslag #	Forslagsstillere
13	Christina Olumeko (København), Marius Enzo (København), Katrine Skov-Hansen (København), Mona-Lisa Mortensen (København), Karoline Lindgaard (København), Nikoline Erbs Hillers-Bendtsen (Aarhus), Birgitte Kehler Holst (København), Sascha Faxe (Lejre), Helene Liliendahl Brydenscholt (Helsingør)

### Forslag

Landsmødet beslutter at nedsætte en arbejdsgruppe, der skal fremlægge anbefalinger, herunder evt. vedtægtsændringer, til en tydeligere arbejdsdeling mellem Hovedbestyrelsen og Daglig Politisk Ledelse/Politisk Leder. Arbejdsgruppen skal kortlægge den nuværende arbejdsdeling herunder overlap og uklarheder særligt i relation til det strategiske ansvar. Arbejdsgruppens anbefalinger skal skabe større klarhed.

Arbejdsgruppen består af seks medlemmer: tre indstillet af Hovedbestyrelsen og tre indstillet af folketingsgruppen. Hertil anbefales det, at mindst én deltager fra Daglig Politisk Ledelse (DPL) og mindst én fra Hovedbestyrelsens (HB) forpersonsskab. Gruppen fastsætter selv sin arbejdsform inden for det givne mandat og kan inddrage yderligere input fra organisationen eller Vedtægtsudvalget efter behov. Gruppen afrapporterer til HB og DPL og fremlægger sine anbefalinger senest to måneder før næste landsmøde således, at partiets medlemmer har mulighed for at stille evt. vedtægtsændringer rettidigt til landsmødet. Fremlæggelse kan være i form af nyhedsbreve, mundtlig præsentation på halvårsmødet eller lokalforeningernes arrangementer.

### Motivation

I dag er arbejdsdelingen mellem Hovedbestyrelsen og Daglig Politisk Ledelse/Politisk Leder ikke tilstrækkeligt klar. I vedtægterne beskrives der flere steder et overordnet strategisk ansvar, som i praksis kan opleves som overlappende mellem de to ledelsesniveauer (fx jf. §7, stk. 9 og §9, stk. 18). Denne uklarhed kan skabe usikkerhed om ansvar, beslutningskompetence og prioriteringer – både internt i ledelsen og i resten af organisationen.

En tydeligere arbejdsdeling vil styrke den demokratiske legitimitet, forbedre samarbejdet i den politiske og organisatoriske ledelse samt skabe bedre rammer for strategisk udvikling, politisk gennemslagskraft og organisatorisk stabilitet. Formålet er at sikre, at rollerne er klart definerede,

gensidigt afstemte og transparente for hele bevægelsen. Arbejdsgruppen kan sammentænkes med udviklingssporet, der også igangsættes ved landsmødet 2026.

## Nedsætte arbejdsgruppe om ny struktur for HB

### ALMINDELIGT FORSLAG

Forslag #	Forslagsstillere
14	Christina Olumeko (København), Marius Enzo (København), Katrine Skov-Hansen (København), Mona-Lisa Mortensen (København), Karoline Lindgaard (København), Nikoline Erbs Hillers-Bendtsen (Aarhus), Birgitte Kehler Holst (København), Sascha Faxe (Lejre), Helene Liliendahl Brydenscholt (Helsingør)
Forslag	
<p>Landsmødet beslutter at nedsætte en arbejdsgruppe, der skal fremlægge forslag til en ny organisering af Hovedbestyrelsen (HB), som matcher partiets størrelse og styrker beslutningsdygtigheden. Gruppen skal analysere HBs nuværende struktur og undersøge modeller for, hvordan organiseringen bedre tilpasses Alternativets aktuelle mellemstørrelse og organisatoriske virkelighed med fortsat hensyn til geografisk repræsentation.</p> <p>Gruppen skal bl.a. overveje en model med færre HB-medlemmer og en model, hvor Hovedbestyrelsens beslutningskompetence rykkes til et mindre organ f.eks. i form af den allerede eksisterende Daglig Organisatorisk Ledelse (DOL). Arbejdsgruppen må også overveje andre modeller.</p> <p>Arbejdsgruppen består af seks medlemmer:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>4 medlemmer indstillet af HB</li><li>1 medlem indstillet af de folkevalgte (både nationalt og lokalt folkevalgte)</li><li>1 medlem indstillet af Alternativets Unge</li></ul> <p>Arbejdsgruppen fastsætter selv sin arbejdsform inden for det givne mandat i forslaget og kan inddrage yderligere input fra organisationen efter behov. Gruppen fremlægger sine anbefalinger senest to måneder før næste landsmøde således, at partiets medlemmer har mulighed for at stille evt. vedtægtsændringer rettidigt til landsmødet. Fremlæggelse kan være i form af nyhedsbreve og mundtlig præsentation på halvårsmødet eller lokalforeningernes arrangementer.</p>	
Motivation	
<p>Hovedbestyrelsen kan i dag bestå af op til 18 medlemmer, hvoraf 10 udpeges af storkredsforeningerne, ét af Alternativets Unge, og resten vælges på landsmødet, jf. §9 i vedtægterne. Hovedbestyrelsen har organiseret sig med diverse arbejdsgrupper og et mindre, særligt organ, Daglig Organisatorisk Ledelse (DOL), som består af seks medlemmer og som er retningsgivende for Hovedbestyrelsens arbejde.</p>	

Hovedbestyrelsens overordnede struktur med 18 medlemmer er udviklet i en periode med et væsentligt større medlemsgrundlag end i dag. Den nuværende størrelse kan gøre det vanskeligt at sikre klar prioritering, tydelig ansvarsplacering og effektiv beslutningstagning. Mange HB-medlemmer varetager flere roller samtidig i partiet, hvilket kan belaste de frivillige ressourcer. Samtidig oplever flere storkredse udfordringer med at besætte deres pladser. Formålet med forslaget er ikke at fastlåse en løsning, men at skabe et solidt grundlag for en organisering af Hovedbestyrelsen, der bedre understøtter Alternativets nuværende størrelse, demokratiske værdier og organisatoriske behov. Arbejdsgruppen kan sammentænkes med udviklingssporet, der også igangsættes ved landsmødet 2026.