

Studiepraktikant hos Alternativet

Vil du være med til at arrangere nationale events og valgkampagner frem mod de to kommende valg i foråret 2019?

Store drømme og visioner **kræver seriøs planlægning.**

Hvert 4. år skal hele Danmark ud i en hæsblæsende og intens valgkamp der varer ca. 21 dage, og i 2019 går danskerne til stemmeurnerne hele to gange ved både Folketings- og Europaparlamentsvalg. I Alternativet forsøger vi hele tiden at skabe nye spændende rammer og det er her, vi tænker du kan spille en vigtig rolle og få erfaring med til din videre uddannelse. Som praktikant bidrager du til at udvikle, planlægge og afholde arrangementer og kampagner som understøtter Alternativets politik, og efterlader vores målgrupper inspirerede, styrkede og fuld af ny energi.

Har du lyst til at være med til at arrangere store events og sørge for, at der er tjek på sted, lys og lyd til vores nationale kampagne? Til at oplyse danskerne om EU og det europæiske fællesskabs betydning for vores samfund lokalt, nationalt og globalt? Eller har du lyst til at være med til at være med til at udvikle Alternativet som organisation, og den måde vi laver politik på?

I foråret 2019 har vi tre ledige praktikstillinger indenfor:

- Events og mobilisering
- Europa-parlamentsvalg og EU oplysning
- Organisation og politikudvikling

Send en ansøgning hvori du tilkendegiver hvilke(n) stilling(er) du er interesseret i, så du kan blive en del af Alternativets landssekretariat. Vi bor lige ved siden af Nørreport station, midt i København.

Hvad kommer du til at lave (afhængig af stillingen)?

- Forberede og planlægge nationale events i Alternativet, der afholdes når valgkampen skydes i gang
- Forberede og planlægge oplysningskampagne omhandlende EU og Europa
- Understøtte folketings- og EP-kandidaternes kampagnearbejde
- Koordinere og mobilisere frivillige og medlemmer
- Organisationsudvikling og politikudvikling

Vi forventer at du

- er i gang med en uddannelse, som du mener, er relevant for opgaven
- du interesserer dig for koordination og mobilisering i arbejdet med frivillige
- har et kreativt overblik og tør tænke ud af boksen
- du har masser af gåpåmod, er god til at arbejde selvstændigt, og du bevarer overblikket i en, til tider, hektisk hverdag
- er en stærk kommunikator i skrift og tale
- er villig til at arbejde når de frivillige er aktive og samtidig være en del af dagligdagen på kontoret
- har en høj grad af digitale kompetencer både administrativt og kommunikativt
- at du også indgår i det daglige arbejde på sekretariatet

Vi tilbyder

- Studierelevant fuldtidspraktikstilling på 37 timer som udgangspunkt, med mulighed for at tilpasse stillingen individuelt efter studieforhold.
- Spændende, travl og stærkt engageret arbejdsmiljø med et væld af mennesker
- Værdibaseret arbejdsplads hvor vi stræber efter at spille hinanden større

Ansøgningsfrist

Vi afholder samtaler løbende i November, så send din ansøgning hurtigst muligt til job@alternativet.dk.

Vil du vide mere, er du velkommen til at ringe til Medlems og Eventchef, Maiken Meedom, på 61701383.

Vi opfordrer dig til at ansøge på baggrund af det du brænder for, og vi skeler ikke til religion, etnicitet, seksualitet osv.

Læs mere om Alternativet på alternativet.dk